



SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN DE LA INVERSIÓN

EN CADA UNA DE LAS HOJAS DEL PRESENTE ARCHIVO, SE DEBE **REGISTRAR LA INFORMACIÓN POR META** DEL PROYECTO DE INVERSIÓN QUE SE ESTÁ REPORTANDO.

LOS DATOS INCLUIDOS EN EL ARCHIVO, **DEBEN CORRESPONDER EXCLUSIVAMENTE AL MES QUE SE REPORTA**

INSTRUCCIONES GENERALES



1

Solo se diligenciar las celdas con fondo de color amarillo.

2

Se debe crear tantas hojas, como metas tiene el proyecto de inversión.

3

Mensualmente desde la OAP se enviará el archivo con la información actualizada

INSTRUCTIVO PLANTILLA REPORTE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN DE LA INVERSIÓN

♦ Solo se deben diligenciar las celdas con fondo de color amarillo

#	ITEM	INSTRUCCIÓN
1	Código	Lista desplegable. Seleccione de la lista el código del proyecto de inversión sobre el cual se presentará información.
2	Proyecto	Campo Automático. De acuerdo con el código seleccionado se presentará el nombre completo del proyecto de inversión al cual pertenece la información
3	Código	Lista desplegable donde se presentan las metas del proyecto de inversión seleccionado.
4	Meta	Campo Automático. De acuerdo con el código seleccionado se presentará la meta del proyecto
5	Tipo de anualización	Campo Automático. Según la meta se presentará el tipo de anualización incluida en el SEGPLAN
6	Magnitud Acumulada (alcanzada frente a la meta.)	Dato automático. Esta cifra es tomada desde la última versión oficial del SEGPLAN, y adicionada por las cifras no incluidas en el aplicativo y reportadas por la dependencia responsable.
7	Fecha del reporte (vigencia)	Dato Manual en formato dd-mm-aa. indicar el último día del mes al cual corresponde el dato a reportar en la casilla 9.
8	Fecha del reporte (reserva)	Dato Manual en formato dd-mm-aa. indicar el último día del mes al cual corresponde el dato a reportar en la casilla 10.
9	Ejecución Mes (vigencia)	Dato Manual. Logro frente a la meta en el mes que se reporta utilizando presupuesto de la actual vigencia
10	Ejecución Mes (reserva)	Dato Manual. Logro frente a la meta en el mes que se reporta utilizando presupuesto de la reserva presupuestal constituida.
11	Magnitud Acumulada A La Fecha De Este Reporte	Dato automático. Logro alcanzado en el mes frente a la meta fijada en el proyecto de inversión
12	Porcentaje De Avance Frente A La Meta	Dato automático. Porcentaje de avance en el año frente a la magnitud establecida de la meta.
13	Fecha del reporte (vigencia)	Dato Manual. En formato dd-mm-aa indicar el último día del mes al cual corresponde los datos a reportar en la casilla 15.
14	Fecha del reporte (reserva)	Dato Manual. En formato dd-mm-aa indicar el último día del mes al cual corresponde los datos a reportar en la casilla 16.
15	Ejecución Acumulada del año (vigencia)	Dato Manual. Recursos comprometidos del presupuesto asignado al proyecto de inversión y ejecutados en la meta. (VALOR ACUMULADO de los Registros presupuestales)
16	Ejecución Acumulada del año (reserva)	Dato Manual. Valor Girado de la reserva presupuestal constituida a diciembre 31 para el logro de la meta. (VALOR ACUMULADO de los Giros)
17	Observaciones	Dato Manual. Describa de manera resumida y precisa el avance frente a la meta de acuerdo a la magnitud reportada. Indicar los productos obtenidos. Este texto, constituye el avance de seguimiento de magnitud de la meta.
18	Magnitud Meta Año.	Dato automático. Magnitud de la meta en el año según SEGPLAN (para los años de la meta) y su total.
19	Recursos asignados a la meta del proyecto - Vigencia (\$)	Dato Manual. Este dato es tomado de la versión de Plan de Contratación que está vigente al final del mes, incluyendo el NO PLAN.
20	Recursos asignados a la meta del proyecto - Reserva (\$)	Dato Manual. Valor de la reserva presupuestal constituida a diciembre 31 para el logro de la meta. Cifra tomada del seguimiento del área respectiva.
21	Retrasos y soluciones	Dato Manual. Reporte de las dificultades que se han presentado frente al avance de la magnitud de la meta, si las hay, y las soluciones para superarlas.
22	Recursos comprometidos a la meta del proyecto - Vigencia (\$)	Dato Manual. Recursos comprometidos del presupuesto asignado al proyecto de inversión y ejecutados en la meta. (VALOR ACUMULADO de los Registros presupuestales).
23	Avances y logros	Dato Manual. Describa el avance de la meta a la fecha. Que se hizo, cómo, en donde y a quién beneficio, entre otros aspectos
24	Recursos girados a la meta del proyecto - Vigencia (\$)	Recursos girados del presupuesto asignado a la meta del proyecto de inversión (VALOR ACUMULADO de los Giros presupuestales)
25	Recursos girados a la meta del proyecto - Reserva (\$)	Valor Girado de la reserva presupuestal constituida a diciembre 31 para el logro de la meta. (VALOR ACUMULADO de los Giros)
26	Descripción Actividad	Dato automático. Indica cada una de las actividades programadas para el desarrollo de la meta.
27	% Ponderación Vertical	Dato automático. Indica el aporte de cada una de las actividades programadas para el desarrollo de la meta.
28	Ponderación Mensualizada de actividad - Programado	Dato automático. Indica la ponderación establecida para el Proyecto de Inversión.
29	Ponderación Mensualizada de actividad - Ejecutado	Dato manual. Describa mes a mes, el avance de cada una de las actividades asociadas a la meta seleccionada.

