|  |  |
| --- | --- |
| **ÍTEM** | **DESCRIPCIÓN** |
| Fecha | Fecha en la que se modifica o crea el requerimiento  |
| Versión | Versión del documento |
| Descripción | Descripción general de lo que se requiere o de la actualización que se está realizando. |
| Creado/Modificado por | Autor de la creación o actualización del documento. |
| Sección 1: Especificaciones Funcionales | En esta sección se deben diligenciar de manera detallada las necesidades identificadas por el área funcional y que requieren una solución de desarrollo de software, para ser implementada por la oficina de sistemas. |
| Datos básicos  | Sección para diligenciar la información primordial del requerimiento. |
| Aplicación | Se debe colocar el nombre del sistema de información en el cual se deben implementar los nuevos requerimientos. Ejemplo SIDEP 2.0, ORFEO, SISCO entre otros. |
| Módulo de la aplicación  | Se debe colocar el o los nombres de los módulos en del sistema de información en el cuál se van a implementar los requerimientos.  |
| Fecha  | La fecha en la que se finaliza el requerimiento. |
| Solicitado por  | Nombre de la persona que solicita el requerimiento. |
| Área | Nombre del área de donde proviene la solicitud del requerimiento. |
| Descripción General | Se debe diligenciar un resumen de los requerimientos a solicitar. |
| No.  | Es un número consecutivo que identifica cada requerimiento. Ejemplo: 1,2,3,4,….n |
| Descripción Detallada | Se debe documentar cada uno de los requerimientos de manera detallada, colocando los nuevos campos, el valor que estos deben tener, las validaciones que se requieran en cada uno de estos, reglas y/o condiciones que se deben tener en cuenta en el desarrollo. Si es necesario se pueden colocar imágenes de pantalla que ayuden a explicar las solicitudes. |
| Sección 2 (opcional): Diseño de la solución | Esta sección es diligenciada por la Oficina de sistemas. El diligenciamiento se debe realizar cuando el nuevo requerimiento impacte la arquitectura del sistema o que el desarrollador lo considere necesario. El diseño de la solución es el proceso de definir la arquitectura, componentes, interfaces, y las otras características de un sistema de información. |
| Fecha | Fecha en la que se realiza el diseño. |
| Versión  | Es la versión del documento. |
| Responsable  | Persona encargada de realizar el diseño de la solución si aplica. |
| Descripción general  | Resumen del diseño a realizar. |
| Descripción detallada | Se debe documentar el diseño de la solución que se va implementar de manera detallada. |

|  |
| --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Creado/Modificado por** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Sección 1. ESPECIFICACIONES FUNCIONALES** |
| **Datos Básicos** |
| **Aplicación:** |  | **Módulo de la aplicación:** |  |
| **Fecha:** |  | **Área:** |  |
| **Solicitado por:** |  |
| **Descripción General:** |
|  |
| **No.** | **Descripción detallada de los requerimientos** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Sección 2. (opcional) DISEÑO DE LA SOLUCIÓN** |
| **Diseño de la solución** |
| **Fecha:** |  | **Versión:** |  |
| **Responsable:** |  |
| **Descripción General:** |
|  |
| **Descripción Detallada:** |
|  |
| *Nota: Esta sección es diligenciad por la Oficina de sistemas. El diligenciamiento se debe realizar cuando el nuevo requerimiento impacte la arquitectura del sistema o que el desarrollador lo considere necesario.* |