|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL DIÁLOGO CIUDADANO:** |  |
| TIPO DE DIÁLOGO: | Mesa de trabajo [ ]  | Feria de servicio [ ]  | Foro [ ]  | ¿Otro? [ ]  Cuál:  |
| FECHA: | LUGAR: | Hora Inicio: | Hora Finalización: |
| Número de participantes: |
| Organizaciones sociales | Gremios y empresas | Entes de control | Entidades públicas | Entes educativos | Veedurías ciudadanas | Ciudadanos | Juntas acción comunal | ¿Otros? Cuales:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inquietudes, observaciones y/o propuestas de la ciudadanía | Respuesta a las inquietudes presentadas | Compromisos asumidos |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Conclusiones** |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La participación ciudadana aporta a la gestión institucional en: | Planeación [ ]  | Ejecución [ ]  | Verificación [ ]  | Establecer acciones de mejora [ ]  |

**DIRECTIVO RESPONSABLE DEL EVENTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

  **Firma**

Firma del Coordinador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre del Relator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Relator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Fecha del Informe:  |

|  |  |
| --- | --- |
| ITEM | INSTRUCCIÓN |
| NOMBRE O TEMÁTICA DEL DIÁLOGO CIUDADANO | Registre brevemente el nombre que identifique la actividad a realizar |
| TIPO DE DIÁLOGO | Seleccione con una X en el recuadro respectivo el tipo de dialogo ciudadano convocado |
| FECHA | Se debe ingresar la fecha en que se realiza la actividad en el formato día, mes y año (DD/MM/AAAA) |
| LUGAR | Registre el lugar donde se desarrolló el evento |
| HORA | Se debe ingresar la hora en que se realiza la actividad en el formato mora, minutos (HH:MM am/pm) |
| **DATOS DE LOS PARTICIPANTES** |
| NUMERO DE PARTICIPANTES | Registre el número de participantes por cada grupo de valor con letra legible.  |
| **INQUIETUDES, OBSERVACIONES O PROPUESTAS DE LA CIUDADANÍA** |
| Registre de manera concreta las inquietudes, observaciones ó propuestas, que presente la ciudadanía en el evento. |
| **RESPUESTA A LAS INQUIETUDES PRESENTADAS** |
| Registre de manera concreta las respuestas generadas por la entidad a las inquietudes, observaciones ó propuestas, que presente la ciudadanía en el evento. |
| **COMPROMISOS ASUMIDOS** |
| Registre de manera concreta los compromisos que se asumieron con la comunidad en el marco del evento. |
| **CONCLUSIONES** |
| Registre de manera concreta las conclusiones del evento. |
| **LA PARTICIPACIÒN CIUDADANA APORTA A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN:**  |
| Seleccione con una X en el recuadro de las opciones presentadas |