Este formato facilitará el análisis de los requerimientos de cooperación nacional e internacional del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP. El objetivo de la cooperación es potenciar el talento humano de la entidad, apoyar el cumplimiento de su misión y elevar su visibilidad y posicionamiento. Esto se logrará mediante la consecución de acuerdos, la ejecución de proyectos y la implementación de planes de trabajo en colaboración con entidades gubernamentales colombianas, homólogos en otros países, empresas del sector privado, organizaciones regionales y multilaterales, entre otros actores de interés.

Conforme a lo anterior, se solicita diligenciar el siguiente formato, el cual recopilará la información necesaria para tal fin.

|  |  |
| --- | --- |
| Proceso Misional: | Responsable del requerimiento: |
| Correo electrónico: | Número celular: |

**I. DEMANDA DE COOPERACIÓN**

1. **COOPERACIÓN TÉCNICA Y/O FINANCIERA:** 
   1. **Indique el proceso, programa o proyecto que se beneficiará de la cooperación:**
   2. **Describa de forma concreta la necesidad de cooperación de tipo técnico y/o financiera:**
2. **CONTEXTO Y JUSTIFICACION:**

Describa los aspectos más relevantes que motivan la necesidad identificada (debilidades, oportunidades, impacto, antecedentes, instrumentos jurídicos y/o compromisos nacionales o internacionales asociados).

1. **RESULTADOS ESPERADOS:**

Indique de forma descriptiva los resultados y/o productos esperados para el DADEP con las actividades técnicas y/o los recursos financieros que se gestionen.

1. **LÍNEA ESTRATÉGICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ¿La necesidad a subsanar está relacionada con una función del Acuerdo 18 de 1999 “Por el cual se crea el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público”? | Si  No | ¿Cuál (es)? |
| ¿La necesidad a subsanar está relacionada con las líneas de acción de la Política Distrital del Espacio Público 2019-2038? | Si  No | ¿Cuál (es)? |
| ¿La necesidad a subsanar le apunta a alguna meta o programa del Plan de Desarrollo Distrital? | Si  No | ¿Cuál (es)? |

**I. MEDIOS DE COOPERACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Si ha identificado posibles cooperantes nacionales y/o internacionales (organizaciones, entidades, empresas, etc.) con quienes se pueda gestionar la cooperación solicitada, enumérelos: |  |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |

**I. CONTRAPARTIDA**

Indique las capacidades y/o el conocimiento que puede ofrecer su proceso en contraprestación a la cooperación que se gestione.

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4. |
|  | 5. |
|  | 6. |

**I. COMENTARIOS FINALES**

Señale aspectos que considere relevantes en la gestión de la cooperación y en la comprensión plena de la necesidad.

**I. VALIDACIÓN**

Aprobación del líder de proceso:

Nombre y cargo de quien diligencia:

Fecha de diligenciamiento: