



INSTRUCCIONES FORMATO CERTIFICACIÓN COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: DEFENSA JUDICIAL

En cumplimiento del Acuerdo Distrital 744 de 2019, la tipografía adoptada por la Entidad es "Museo Sans 300" para el cuerpo del texto, así mismo se debe conservar los siguientes lineamientos:

- Conservar las márgenes y tabulaciones propuestas.
- La fecha y el número de radicado son generados por ORFEO de manera automática.
- La comunicación se modifica a partir de los siguientes ITEM:

ITEMS	INSTRUCCIÓN
NUMERACION/FECHA	Registrar número consecutivo de la certificación junto con la fecha de emisión de la certificación
CONTENIDO	Diligenciar los campos en color rojo según información solicitada
NÚMERO DEL PROCESO	Incluir el número completo del expediente judicial
FIRMA	Registrar los nombres y apellidos de la o el Secretario Técnico del Comité de Conciliación que está en firme o en encargo
NOMBRE DEL CARGO	Registrar: Cargo y dependencia del remitente en mayúscula inicial
PROYECTÓ	Escribir nombre y apellidos de quién proyecta y/o elabora
REVISÓ	Escribir nombre y apellidos y cargo de quién revisa
FECHA	Registrar la fecha en que se delega el poder especial
CÓDIGO DE ARCHIVO	Registrar el código RUPI del expediente del bien de uso público o fiscal que es consultado en el SIDEP o código de serie documental de la Tabla de Retención Documental. https://www.dadep.gov.co/transparencia/instrumentos-gestion-informacion-publica/gestion-documental



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Departamento Administrativo de la
Defensoría del Espacio Público

FORMATO CERTIFICACIÓN COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL

Código	127-FORGJ-03
Versión	3
Vigencia Desde	20/11/2023

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: DEFENSA JUDICIAL

CERTIFICACIÓN COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL

No. 00 del día ____ mes ____ año ____,

Nombres y apellidos, en calidad de Secretaria(o) Técnico del Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público -DADEP-, según Resolución N° _____ del día _____, mes _____ y año _____.

CERTIFICO:

El Comité de Conciliación en sesión (**ordinaria / extraordinaria**) llevada a cabo el (**fecha del comité de conciliación**), procedió a analizar la posición a presentar por parte de la Entidad en la audiencia de (**conciliación judicial / conciliación extrajudicial / pacto de cumplimiento**), el cual se encuentra radicado con el número de expediente _____.

DECISIÓN DEL COMITÉ:

Analizada la posición presentada por (**Nombres y Apellidos**) como apoderado de la Entidad, según lo establecido en la ficha No. SIPROJ _____ y una vez estudiados los fundamentos fácticos y jurídicos, los miembros del Comité de Conciliación del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público -DADEP-, por decisión unánime acogen la recomendación en el sentido de (**presentar fórmula de pacto de cumplimiento / no presentar fórmula de pacto de cumplimiento / aceptar la fórmula de pacto de cumplimiento presentada por la accionada / no aceptar la fórmula de pacto de cumplimiento presentada por la accionada**).

Atentamente,

(**Nombres y apellidos de quien ostenta el cargo**)

Secretaria(o) Técnico del Comité de Conciliación y Defensa Judicial (E)

Proyectó:

Revisó

Aprobó:

Fecha:

Código de archivo TRD:

