

## INSTRUCCIONES

# FORMATO DE VIABILIZACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES

En cumplimiento del Acuerdo Distrital 744 de 2019, la tipografía adoptada por la Entidad es "Museo Sans 300" para el cuerpo del texto, así  
 Conservar las márgenes y tabulaciones propuestas.

La fecha y el número de radicado son generados por ORFEO de manera automática.

La comunicación se modifica a partir de los siguientes ITEM:

ITEMS	INSTRUCCIÓN
FECHA DE VIABILIZACIÓN	Señalar la fecha de elaboración de la viabilización.
EQUIPO RESPONSABLE DE LA VIABILIZACIÓN	Señalar el equipo responsable de la viabilización en la OAJ
NOMBRE DE APODERADO JUDICIAL	Registrar el nombre del apoderado judicial.
ÁREA ORIGINADORA DE LA SOLICITUD	Señale el área desde la cual se solicitó el estudio de viabilización judicial
FECHA DE SOLICITUD DE LA VIABILIZACIÓN	Señale la fecha en la cual se solicitó el estudio de viabilización judicial
FUENTE DE LA INFORMACIÓN	Seleccionar la fuente de la solicitud de viabilización
FOLIO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA	Registrar el número del folio de matrícula inmobiliaria del predio objeto de debate judicial.
RUPI	Registrar el RUPI del predio objeto de debate judicial.
URBANIZACIÓN	Registrar la urbanización en la cual se encuentra ubicado el predio objeto de debate judicial.
LOCALIDAD	Registrar la Localidad en la cual se encuentra ubicado el predio objeto de debate judicial.
METROS CUADRADOS DE ESPACIO PÚBLICO OBJETO DE DEBATE JUDICIAL	Registre los Metros Cuadrados del Espacio Público objeto de debate judicial. Solo aplica para procesos en los que se pretenda el saneamiento, la defensa, custodia, preservación y recuperación de los bienes del espacio público del Distrito Capital
RESUMEN DE LOS HECHOS QUE MOTIVAN EL ANÁLISIS PARA LA VIABILIZACIÓN	Describir brevemente los hechos en que se funda el análisis para la viabilización.
CONSIDERACIONES	Describir brevemente los las consideraciones en que se funda el análisis para la viabilización. Relacione el marco normativo, la jurisprudencia y doctrina aplicable al caso particular para adelantar la viabilización
INICIAR	Describir brevemente las razones por las cuales es procedente.
NO INICIAR	Describir brevemente las razones por las cuales no es procedente.
DOCUMENTOS Y DILIGENCIAS NECESARIAS PARA EL INICIO DE LA ACCIÓN	Relacionar los documento, acciones y demás gestiones necesarias para el inicio de la acción
MOTIVOS DE NO VIABILIDAD	Describir brevemente las razones por las cuales no es procedente.
ACCIÓN JUDICIAL A INICIAR	Señale la acción judicial a iniciarse.
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	Señale la dirección de correo electrónico institucional de quien elabora la viabilización.
FECHA ESTIMADA INICIO DE LA ACCIÓN JUDICIAL	Indicar la fecha estimada del incio de la acción judicial
FECHA DE DEVOLUCIÓN POR NO VIABILIDAD	Indicar la fecha en la que se efectúa la devolución de la solicitud por no viabilidad.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DEL GOBIERNO  
Departamento Administrativo de la  
Defensa del Espacio Público

## FORMATO DE VIABILIZACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES

Código:	127-FORGJ-04
Versión:	2
Vigente:	10/08/2022

**PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA** **PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: DEFENSA JUDICIAL**

FECHA DE VIABILIZACIÓN			Día			Mes			Año			<b>EQUIPO RESPONSABLE DE LA VIABILIZACIÓN</b>													
			Civil			Penal			Administrativo			Acciones populares Directas			Acciones populares Indirectas										
<b>ORIGEN DE LA SOLICITUD</b>																									
ÁREA ORIGINADORA DE LA SOLICITUD				FECHA DE SOLICITUD DE LA VIABILIZACIÓN				FUENTE DE LA INFORMACIÓN																	
				Día				Més				Año				Memorando	Oficio	Reunión de trabajo		Comité de Conciliación		Otra	Cual:		
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PREDIO</b>																									
FOLIO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA				RUPI				URBANIZACIÓN				LOCALIDAD				METROS CUADRADOS DEL ESPACIO PÚBLICO OBJETO DE									
																(Solo aplica para procesos en los que se pretenda el saneamiento, la defensa, custodia, preservación y recuperación de los bienes del									
RESUMEN DE LOS HECHOS QUE MOTIVAN EL ANÁLISIS PARA LA VIABILIZACIÓN				(Con base en la fuente de información haga un análisis donde se identifiquen los hechos que motiva la viabilización).																					
CONSIDERACIONES				(Relacione el marco normativo, la jurisprudencia y doctrina aplicable al caso particular para adelantar la viabilización).																					
<b>RECOMENDACIONES</b>																									
INICIAR <input type="checkbox"/>				(explique las razones de porque se puede)							NO INICIAR <input type="checkbox"/>				(explique las razones de porque no se puede)										
DOCUMENTOS Y DILIGENCIAS NECESARIAS PARA EL INICIO DE LA ACCIÓN											DOCUMENTOS Y DILIGENCIAS NECESARIAS PARA EL INICIO DE LA ACCIÓN														
ACCIÓN JUDICIAL A INICIAR											MOTIVOS DE NO VIABILIDAD														
FECHA ESTIMADA INICIO DE LA ACCIÓN JUDICIAL				Día			Mes			Año			FECHA DE DEVOLUCIÓN POR NO VIABILIDAD				Día			Mes			Día		
OBSERVACIONES															OBSERVACIONES										
NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO															NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO										
C.C.															C.C.										
T.P.															T.P.										
No. Contrato															No. Contrato										