

INSTRUCCIONES EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: GESTIÓN CONTRACTUAL	
ITEMS		INSTRUCCIÓN	
(NUMERO PROCESO DE SELECCIÓN)		Indicar el numero del proceso asignado	
ITEM	ENTIDAD CONTRATANTE	Incluir nombre de la Entidad Contratante	
	(Razón Social)	Razon Social	
UBICACIÓN COMERCIAL	DIRECCIÓN	Dirección de proponente	
	TELÉFONO	Telefono del proponente	
CONTRATO U OFERTA COMERCIAL	NUMERO	Numero de Oferta	
	OBJETO	Objeto	
FECHA INICIACIÓN	CONTRATO	DÍA	Día de inicio de experiencia
		MES	mes de inicio de experiencia
		AÑO	año de inicio de experiencia
FECHA TERMINACIÓN	DEL CONTRATO	DÍA	Día de final de experiencia
		MES	mes de final de experiencia
		AÑO	año de final de experiencia
HOJA EN RUP		Indicar en que hoja del RUP se encuentra el termino	
TIEMPO DE SUSPENSION DEL CONTRATO EN DIAS		Tiempo de suspension	
VALOR DEL CONTRATO EJECUTADO O EN EJECUCION EN SMLLV (INCLUIDO IVA)		Valor total del ontrato ejecutado	
TIEMPO EJECUTADO (INDICARLO EN MESES Y FRACCION EN DÍAS)		Tiempo ejecutado (INDICARLO EN MESES Y FRACCION EN DÍAS)	
PORCENTAJE DE PARTICIPACION (CONSORCIO O UNION TEMPORAL- SI APLICA)		Indicar porcentaje de participación	
Certifico bajo la gravedad del juramento que la información de los contratos relacionados en este formato y los datos registrados para cada uno de ello SI (.) No(.) es veraz.		Indicar SI o NO	
Firma del proponente		Firma del proponente	