



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Departamento Administrativo
de la Defensoría del Espacio
Público -DADEP-

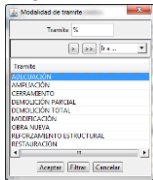
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

INSTRUCCIONES

PROCESO: INVENTARIO GENERAL DE ESPACIO
PÚBLICO Y BIENES FISCALES

INSTRUCTIVO: ESTUDIOS TÉCNICOS Y RECEPCIÓN DE BIENES

NOMBRE DEL DOCUMENTO: VISITA DE INSPECCIÓN DE ZONAS DE CESION PARA ACCIÓN POPULAR - OAJ

ITEM	INSTRUCCIONES
IDENTIFICACIÓN DE LA URBANIZACIÓN	
URBANIZACIÓN:	Diligencie con el nombre de la urbanización.
No. URB:	Diligencie este campo con el número de la urbanización creada por el DADEP.
ENTIDAD URBANÍSTICA APROBATORIA:	Diligencie con el nombre de la entidad urbanística que aprobó la licencia.
TITULAR DE LA LICENCIA:	Diligencie el nombre del titular de la licencia.
TIPO DOCUMENTO DE APROBACIÓN:	Diligencie con el tipo de documento que aprobó la licencia urbanística.
No. DOCUMENTO DE APROBACIÓN:	Diligencie el número de documento de aprobación de la licencia.
TIPO DE LICENCIA:	Diligencie el tipo de licencia aprobada por la entidad urbanística.
MODALIDAD:	<p>Registre de conformidad con lo siguiente:</p> 
LOCALIDAD:	Diligencie con el nombre y número de la localidad donde se encuentra ubicada la urbanización.
DIRECCIÓN DE LA URBANIZACIÓN:	Diligencie la dirección donde se encuentra ubicada la urbanización.
BARRIO:	Diligencie con el nombre del barrio donde se encuentra ubicada la urbanización.
PLANOS:	Diligencie el nombre de los planos, respectivamente numerados.
FECHA DE APROBACIÓN:	Diligencie la fecha de aprobación de la licencia urbanística.
FECHA EJECUTORIA:	Diligencie la fecha de ejecución del proyecto urbanístico,
FECHA TÉRMINO DE LA LICENCIA:	Diligencie la fecha de vigencia final de la licencia.
FECHA VENCIMIENTO (+6meses):	Diligencie la fecha, sumando 6 meses calendario a la fecha de vencimiento final de la licencia, para las resoluciones a las que aplique el Decreto Nacional 1469 de 2010. De lo contrario diligencie la fecha final de vencimiento determinada.
INFORME TÉCNICO DE VISITA	
PLANO Nro.:	Diligenciar con el número de plano objeto de descripción.
NOMBRE DEL PLANO:	Diligenciar el nombre del plano objeto de descripción.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
Realizar el registro fotográfico donde se evidencie la ubicación del predio objeto de visita.	
DESCRIPCIÓN DE LA FOTOGRAFÍA:	Realizar una breve descripción de la ubicación de la urbanización objeto de visita.
CONCLUSIONES	
Realizar unas conclusiones generales luego de realizada la visita de campo a la urbanización en mención.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Departamento Administrativo
de la Defensoría del Espacio
Público -DADEP-

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

FORMATO

PROCESO: INVENTARIO GENERAL DE ESPACIO
PÚBLICO Y BIENES FISCALES

INSTRUCTIVO: ESTUDIOS TÉCNICOS Y RECEPCIÓN DE BIENES

NOMBRE DEL DOCUMENTO: VISITA DE INSPECCIÓN DE ZONAS DE CESION PARA ACCIÓN POPULAR - OAJ

VISITA DE INSPECCIÓN DE OBRAS A LAS URBANIZACIONES

IDENTIFICACIÓN DE LA URBANIZACIÓN			
Información según el Sistema de Información Defensoría del Espacio Público (SIDEPE)			
URBANIZACIÓN:		No. URB:	
ENTIDAD URBANÍSTICA APROBATORIA:			
TITULAR DE LA LICENCIA:			
TIPO DOCUMENTO DE APROBACIÓN:		No.:	
TIPO DE LICENCIA:		MODALIDAD:	
LOCALIDAD:	PUENTE ARANDA	LOCALIDAD No.:	
DIRECCIÓN DE LA URBANIZACIÓN:	CALLE 243 JIK 4-OPP		
PLANOS:		BARRIO:	
FECHA DE APROBACIÓN:		FECHA EJECUTORIA:	
FECHA TÉRMINO DE LA LICENCIA:		FECHA VENCIMIENTO (+6meses) ¹ :	

- Datos de la última resolución aprobada.

¹ Esto es para proyectos a los cuales, según la resolución urbanística, aplica el Decreto 1469/2010, Artículo 59. Entrega material de las áreas de cesión: "...La diligencia de inspección se realizará en la fecha que fije la entidad municipal o distrital responsable de la administración y mantenimiento del espacio público, levantando un acta de la inspección suscrita por el urbanizador y la entidad municipal o distrital competente. La solicitud escrita deberá presentarse por el urbanizador y/o el titular de la licencia a más tardar, dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del término de vigencia de la licencia o de su revalidación...".



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Departamento Administrativo
de la Defensoría del Espacio
Público -DADEP-

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

FORMATO

PROCESO: INVENTARIO GENERAL DE ESPACIO
PÚBLICO Y BIENES FISCALES

INSTRUCTIVO: ESTUDIOS TÉCNICOS Y RECEPCIÓN DE BIENES

NOMBRE DEL DOCUMENTO: VISITA DE INSPECCIÓN DE ZONAS DE CESION PARA ACCIÓN POPULAR - OAJ

INFORME TÉCNICO DE VISITA

PLANO Nro.:

NOMBRE DEL PLANO:

REGISTRO FOTOGRAFÍCO

DESCRIPCIÓN DE LA FOTOGRAFÍA:

- *Replicar el cuadro de acuerdo al número de planos que se revisen y al número de fotografías que se necesiten para documentar este informe de visita.*
- *Nota: Identificar en cada mapa las coordenadas: N-S-E-O, para facilitar su ubicación.*

CONCLUSIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Departamento Administrativo
de la Defensoría del Espacio
Público -DADEP-

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

FORMATO

PROCESO: INVENTARIO GENERAL DE ESPACIO
PÚBLICO Y BIENES FISCALES

INSTRUCTIVO: ESTUDIOS TÉCNICOS Y RECEPCIÓN DE BIENES

NOMBRE DEL DOCUMENTO: VISITA DE INSPECCIÓN DE ZONAS DE CESION PARA ACCIÓN POPULAR - OAJ

DATOS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL

TIPO SOLICITUD:		RADICADO:		FECHA SOLICITUD:	
NOMBRE RESPONSABLE:		FECHA:		NURB:	
NOMBRE CONTROL DE CALIDAD:		ESTUDIO APROBADO:	SI:		NO: