



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Departamento Administrativo
de la Defensoría del Espacio
Público -DADEP-

FORMATO ACTA DE ASISTENCIA A ASAMBLEA DE COPROPIETARIOS DE BIENES EN PROPIEDAD HORIZONTAL

INSTRUCCIONES

Diligencie este formato con el tipo de letra establecido por la Entidad, en la Guía de comunicaciones.

DATOS BÁSICOS DE LA VISITA DE SEGUIMIENTO

ITEMS	INSTRUCCIÓN
NÚMERO RUPI:	Se conforma por el código de la urbanización en donde se localiza el bien inmueble y el número del bien. Diligenciarlo
FECHA DE ASAMBLEA:	Diligencie la fecha de realización de la asambles (formato día/mes/año).
NOMBRE URBANIZACIÓN/EDIFICIO:	Se registra el nombre de la urbanización registrado en SÍDEP.
No. CONTRATO:	Número de identificación del Contrato de Administración y Mantenimiento de Espacio Público.
RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	Contratista con quien el DADEP suscribió el Contrato de Administración y Mantenimiento de Espacio Público.
DIRECCIÓN:	Se registra la dirección de correspondencia de la organización contratista.
LOCALIDAD:	Se registra la localidad en la cual se ubica la organización contratista. Al ubicarse en la celda - dando click en la flecha que se despliega al costado derecho- se activa el listado de las localidades del D.C., y se debe seleccionar la objeto de visita.
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	Persona asignada legalmente para representar la organización contratista.
OBJETIVO DE ASAMBLEA	Descripción de los temas que se adelantaran en la asamblea.
ASPECTOS TRABAJADOS	Descripción de los acuerdos logrados y/o el desarrollo de los temas tratados, relevantes para el Distrito.
COMPROMISOS ADQUIRIDOS	
ACTIVIDAD O PRODUCTO	Se realiza la descripción del compromiso pactado, indicando la actividad o producto que se debe realizar o se pretende obtener.
RESPONSABLE	Se indican el o los nombres -incluyendo el cargo y la entidad u organización- de la persona que tendrá asignado el compromiso.
FECHA DE ENTREGA	Fecha que acuerdan las partes en la cual el responsable entregará el resultado del compromiso pactado.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	Registro fotográfico del estado físico del bien inmueble propiedad del Distrito Capital del cual se asistió a Asamblea.
DATOS DEL PROFESIONAL QUE ASISTE A LA ASAMBLEA	Se diligencia el o los Nombres y Firmas del Profesional (es) que asiste a la asamblea.



FORMATO
ACTA DE ASISTENCIA A ASAMBLEA DE COPROPIETARIOS DE BIENES EN PROPIEDAD HORIZONTAL

Código	127 - FORAP - 22
Versión	1
Vigencia Desde	30/08/2019

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL	DOCUMENTO Y/O PROCEDIMIENTO: SEGUIMIENTO POR ASISTENCIA COMO COPROPIETARIOS A ASAMBLEAS DE BIENES EN PROPIEDAD HORIZONTAL
--	--

DATOS BÁSICOS DE LA VISITA DE SEGUIMIENTO	
NÚMERO RUPI:	DIRECCIÓN:
FECHA DE ASAMBLEA:	LOCALIDAD:
NOMBRE URBANIZACIÓN/EDIFICIO:	
Nº. CONTRATO:	
RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	

OBJETIVO DE ASAMBLEA

ASPECTOS TRABAJADOS

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

	ACTIVIDAD O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			
4			
5			

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL PREDIO

DATOS DEL PROFESIONAL QUE ASISTE A LA ASAMBLEA

NOMBRE PROFESIONAL DADEP QUE ASISTE A ASAMBLEA	FIRMA
--	-------