



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

## FORMATO DE ESTUDIO, TRAMITE Y AUTORIZACION VENTA DE ALIMENTOS PREPARADOS, EN VEHÍCULOS O CAMIONES TIPO "FOOD TRUCKS"

(Resolución 232 de 2020)  
HOJA N° 1 - DATOS BASICOS

Código	127-FORAP-32
Versión	1
Vigente desde	21/10/2020

**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL**      **DOCUMENTO Y/O PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DE BIENES PÚBLICOS Y FISCALES NIVEL CENTRAL**

### INFORMACIÓN GENERAL

Datos básicos y objeto de la visita según solicitud

No. RADICADO Y SOLICITANTE:		FECHA DE SOLICITUD:	
OBJETO DE LA SOLICITUD			
RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN DE REQUISITOS:		RESPONSABLE DE LA AUTORIZACIÓN:	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL ESPACIO SOLICITADO

Fuente de consulta: Secretaría Distrital de Planeación – SDP - Información del Sistema de Información de la Defensoría del Espacio Público SIDEPE

TIPO DE ELEMENTO DONDE SE LOCALIZA LA ACTIVIDAD		UPZ	
DIRECCIÓN DE LA LOCALIZACIÓN		DESTINACIÓN DEL PREDIO	
¿EL PREDIO ESTÁ INCORPORADO EN EL SIDEPE? (Si el predio está incorporado en el SIDEPE se debe anexar la respectiva certificación técnica.)		NÚMERO RUPI:	
		ÁREA DE TERRENO:	
CORRESPONDE A UN BIEN DE INTERÉS CULTURAL O HISTÓRICO?:		USO NIVEL 2	
LOCALIDAD		CUAL ES SU USO ACTUAL	

### INFORMACIÓN CATASTRAL

### LOCALIZACIÓN CARTOGRAFICA

Fuente de consulta: Sistema de Información Catastral - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECDD

NOMENCLATURA ACTUAL:		
NOMENCLATURA ANTERIOR :		
CÓDIGO DE SECTOR:		
BARRIO CATASTRAL		
CÓDIGO CHIP:		
CÉDULA CATASTRAL:		

En caso de no contar con información catastral se puede anexar copia del plano urbanístico donde esté el predio

### VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS APORTADOS EN LA SOLICITUD (Artículo 1 Resolución No. Xxxx)

Carta de solicitud		Copia simple de la cédula de ciudadanía y/o extranjería del representante legal.	
Declaración juramentada (numeral 2 Res 232/2020)		Certificado de antecedentes del representante legal expedido por la Personería de Bogotá.	
Certificado de Cámara de Comercio actualizado a la fecha de presentación		Certificado de antecedentes del representante legal expedido por la Contraloría General de la República.	
Plano(s) de localización del espacio solicitado		Certificado de antecedentes del representante legal expedido por la Procuraduría General de la Nación.	
Tarjeta de propiedad del vehículo(s), lo anterior con el fin de tener claro a que vehículo(s) se le otorga la autorización.		Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.	

Observaciones: XXXXX

### CONDICIONES DE LA AUTORIZACIÓN

Tipo de vehículo		Existen pólizas o garantías vigentes que cobijen el área en la cual se plantea la intervención?	
La ubicación del vehículo permite la libre accesibilidad peatonal y/o de movilidad reducida en el espacio público?		El espacio público autorizado requiere de algún tipo de adecuación. En caso afirmativo, indicar cual.	
Tipología del elemento de espacio público a autorizar.		El espacio público autorizado requiere de la instalación de mesas y/o sillas y dicho espacio es apto para tal fin?	

### DATOS DE CONTRATOS

(SÓLO SE DILIGENCIA DATOS DE CONTRATOS VIGENTES, EN CASO DE SER NO EL PRIMER ÍTEM NO SE DILIGENCIAN LOS DEMÁS)

EL ESPACIO AUTORIZADO CUENTA CON ALGUN INSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN VIGENTE.		TIPO DE INSTRUMENTO:	
NÚMERO DOCUMENTO:		VIGENCIA DEL CONTRATO:	

### NORMAS NIIF

ENTIDAD POR COMPETENCIA		¿Quién EJERCE EL CONTROL DEL PREDIO?	
		¿Existe Invasión?	
INTENCIÓN DE USO		Estos campos solo deben ser diligenciados para predios fiscales y predios de uso público	
		USO INDETERMINADO	
		OBJETO DE NO EXPLOTACIÓN	

### CONCEPTO DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN - OBSERVACIONES GENERALES

--	--	--	--

XXXXXXXX	Firma	LEANDRO CORTES RODRIGUEZ	Firma
----------	-------	--------------------------	-------



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

**FORMATO DE ESTUDIO, TRAMITE Y AUTORIZACION VENTA DE  
ALIMENTOS PREPARADOS, EN VEHÍCULOS O CAMIONES TIPO "FOOD  
TRUCKS" (Resolución 232 de 2020)**  
HOJA N° 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

Código	127-FORAP-32
Versión	1
Vigente desde	21/10/2020

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL DOCUMENTO Y/O PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DE BIENES PÚBLICOS Y FISCALES  
NIVEL CENTRAL

CÓDIGO RUPI: CHIP Ó NOMENCLATURA:

IMÁGENES Y FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO

--



## INSTRUCCIONES FORMATO DE ESTUDIO, TRAMITE Y AUTORIZACION VENTA DE ALIMENTOS PREPARADOS, EN VEHÍCULOS O CAMIONES TIPO "FOOD TRUCKS"

(Resolución 232 de 2020)

	ITEM	INSTRUCCIÓN
INFORMACIÓN GENERAL	No RADICADO SOLICITANTE:	Diligencie el número de la Radicación o nombre y apellido/ razón social del solicitante, según aplique, dependiendo si la solicitud se recibió como oficio o email.
	OBJETO DE LA SOLICITUD:	Diligencie el asunto de la radicación
	TIPO DE VISITA:	"DIAGNÓSTICO VISITA REMOTO"
	FECHA DE SOLICITUD:	Indique la fecha en que se recibió la solicitud para practicar la visita, utilice el siguiente formato día/mes/año.
	RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN:	Diligencie el nombre y apellido del responsable de la validación de la información enviada para la autorización solicitada
	RESPONSABLE REVISION:	Diligencie el nombre y apellido del responsable de la autorización solicitada
INFORMACIÓN CATASTRAL Y DATOS DE VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS	Carta de solicitud	Diligenciar el radicado por medio del cual ingreso la solicitud al DADEP
	RUPI:	Diligenciar código RUPI - según el módulo de predios y anexar la respectiva certificación técnica del mismo, en caso de que el predio no se pueda certificar se deben precisar las razones, en último campo de formato denominado "CONCEPTO PREDIO PUBLICO NO CERTIFICABLE - OBSERVACIONES GENERALES", expedido por el grupo de certificaciones.
	UPZ	Seleccione de la lista de valores la UPZ donde está enmarcado el predio objeto de la solicitud
	BARRIO CATASTRAL	Diligencie aquí el barrio catastral reportado en el sistema integrado de Información Catastral (SIIC).
	CODIGO CHIP	Diligencie aquí el código de sector reportado por parte de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, en el Sistema Integrado de Información Catastral (SIIC), con sus 11 posiciones ejemplo: AAA0083WOTD
	DIRECCION DE LA LOCALIZACIÓN	Diligenciar según información del sistema de información SIDEP 2.0
	USO NIVEL 2	Diligencie el uso Nivel 2 del predio según información del sistema de información SIDEP 2.0
	CUAL ES SU USO ACTUAL	Diligenciar de acuerdo con lo observado en las herramientas remotas, si el uso actual del predio corresponde al uso de incorporación (Zona Verde Comunal o Zona Comunal)
	LOCALIDAD	Seleccione de la lista de valores la localidad donde esta enmarcado el predio objeto de la solicitud
	NOMENCLATURA ACTUAL	Diligencie aquí la nomenclatura oficial del predio reportada en Sistema Integrado de Información Catastral (SIIC), por parte de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
	NOMENCLATURA ANTERIOR	Diligencie aquí la nomenclatura anterior del predio reportada en Sistema Integrado de Información Catastral (SIIC), por parte de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
	CÓDIGO DEL SECTOR	Diligencie aquí el barrio catastral reportado en el sistema integrado de Información Catastral (SIIC).
	CÉDULA CATASTRAL	Diligencie aquí la cedula catastral reportada por parte de la Unidad Administrativa Especial de Catastro, en el Sistema Integrado de Información Catastral (SIIC).
	LOCALIZACIÓN CARTOGRÁFICA	Insertar la Imagen del Plano Urbanístico
CONDICIONES - CONTRATOS - NIIF	TIPO DE VEHICULO A AUTORIZAR	Indique el tipo de vehículo a autorizar
	TIPO DE INSTRUMENTO	Diligencie el área del predio solicitado cuenta con algún tipo de instrumento de administración de espacio público vigente.
	NUMERO DE DOCUMENTO	Diligencie el numero del documento del instrumento de administración de espacio público vigente.
	VIGENCIA DEL CONTRATO	Diligencie la fecha de vigencia del instrumento de administración de espacio público vigente.
	ENTIDAD POR COMPETENCIA	Digite el nombre de la entidad del orden distrital - descentralizada, la cual por ordenamiento jurídico tiene la administración del bien inmueble.
	¿QUÉN EJERCE EL CONTROL?	Digite el nombre de la entidad del orden distrital - descentralizada, que tienen el control del predio
	¿REMITIR A VISITA DE CONTROL DE DIAGNÓSTICO TÉCNICO ADMINISTRATIVO?	Diligenciar SI o NO teniendo en cuenta lo siguiente: 1. No, En caso dado de que no se reporte invasión de acuerdo a lo que aparece en las herramientas remotas 2. SI, en caso de reportar invasión en donde se requiere realizar una visita técnica administrativa presencial
	CONCEPTO DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACION - OBSERVACIONES GENERALES	Espacio para desarrollar el concepto de aprobación y observaciones generales