



INSTRUCTIVO

FORMATO CITACIÓN A REUNIÓN PARA ACUERDO DE ENTREGA VOLUNTARIA

PROCESO: DEFENSA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: DEFENSA ADMINISTRATIVA / DEFENSA JUDICIAL

| ITEMS | INSTRUCCIÓN |
|------------------------------|---|
| FECHA: | Escriba la fecha del operativo o diligencia de restitución. |
| ORIGEN: | Describa de donde inicia el proceso (radicado, solicitud alcaldía, expediente, acción popular, etc) |
| LOCALIDAD: | Escriba el nombre de la Localidad donde se realiza el operativo o diligencia. |
| BARRIO / URB: | Escriba el nombre del barrio donde se realiza el operativo o diligencia de restitución. |
| CÓDIGO RUPI: | Escriba el Número de la Urbanización o predio. (En su defecto escriba el sector catastral). |
| CÓDIGO ARCHIVO: | Escriba el código de Archivo donde se localiza en inmueble |
| TIPO DE INVASIÓN: | Escriba en que consiste la ocupación indebida |
| AREA OCUPADA M2: | Escriba el área ocupada indebidamente |
| CITACION A: | |
| NOMBRE: | Escriba el nombre de la persona responsable de la ocupación o en su defecto escribir "Propietario" o "Administrador". |
| TELÉFONO: | Escriba el número de teléfono de la persona a quien dirige la invitación. |
| ASUNTO: | Describa el tipo de invasión que se presenta. |
| LUGAR: | Escriba la dirección y teléfono del sitio donde se celebrará la reunión. |
| FECHA - HORA | Escriba la fecha y hora de la reunión con los ocupantes del espacio público. |
| FUNCIONARIO DADEP TÉCNICO: | Escriba el nombre claro y completo del funcionario técnico que realizó la invitación. |
| FUNCIONARIO DADEP JURIDICO : | Escriba el nombre claro y completo del funcionario jurídico que realizó la invitación. |
| FECHA DE ENTREGA: | Escriba la fecha de entrega de la invitación. |
| RECIBÍ: | Nombre y firma de la persona que recibe la invitación. |



FORMATO
CITACIÓN A REUNIÓN PARA ACUERDO DE ENTREGA VOLUNTARIA

| | |
|---------------|--------------|
| Código | 127-FORDP-03 |
| Versión | 2 |
| Vigente Desde | 17/04/2019 |

PROCESO: DEFENSA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: DEFENSA ADMINISTRATIVA / DEFENSA JUDICIAL

DATOS GENERALES

| | | | |
|-------------------|--|------------------|--|
| FECHA: | | ORIGEN: | |
| LOCALIDAD: | | BARRIO / URB.: | |
| CÓDIGO RUPI: | | CÓDIGO ARCHIVO: | |
| TIPO DE INVASIÓN: | | AREA OCUPADA M2: | |

CITACION A:

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------|--|
| NOMBRE: | | TELEFONO: | |
| ASUNTO: | OCUPACIÓN Y/O APROVECHAMIENTO INDEBIDO DE LAS ÁREAS DE USO PÚBLICO ALTERNATIVAS DE ACUERDO PARA LA ENTREGA VOLUNTARIA | LUGAR: | DADEP: Carrera 30 No. 25 - 90 Piso 15 TELEFONO: 3822510 Ext. _____ AREA: SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA Y ESPACIO PÚBLICO |
| FECHA: | DÍA: (____) _____ DE _____ DE: 20____ | HORA: | |
| FUNCIONARIO DADEP TÉCNICO: | | FUNCIONARIO DADEP JURIDICO : | |

| | |
|-------------------------|----------------|
| FECHA DE ENTREGA | RECIBI: |
| _____ | _____ |
| | NOMBRE: |
| | _____ |
| | CEDULA: |
| | _____ |