

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público -DADEP-</p>	<p>FORMATO</p> <p>COMPROMISO DE BUEN USO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO</p> <p>USUARIOS EXTERNOS</p>	Código:127-FORGI-18
		Versión: 1
		Vigencia: 05/09/2016
PROCESO: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA TECNOLOGÍA		PROCEDIMIENTO: SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Dando cumplimiento a la política de seguridad de la información de la Defensoría del Espacio Público -DADEP, El suscrito: _____, identificado con Cédula de Ciudadanía No _____ de _____, domiciliado en _____, actuando en mi propio nombre y funcionario de la entidad _____ - manifiesto mi voluntad de asumir el presente **COMPROMISO DE BUEN USO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO - SIDEP 2.0**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. CONSIDERACIONES PREVIAS

1.1	De acuerdo con la solicitud de acceso a usuario externo de número de radicado _____ para realizar consulta en el Sistema de información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP 2.0, el DADEP asignará a los funcionarios de la entidad _____, las claves requeridas, previa solicitud y autorización registrada en el Formato Único de Sistema (FUS), 127-FORGI-09.
-----	---

2. DECLARACIONES DEL FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD:

Con el fin de dar un buen uso de los sistemas de Información del DADEP, me comprometo a:

- | | |
|-----|--|
| 2.1 | Guardar absoluta reserva sobre la información a la cual tenga conocimiento en virtud de la consulta que se me autoriza en el Sistema de información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP 2.0 del DADEP |
| 2.2 | Utilizar toda la información a la que tenga acceso en virtud de la consulta, únicamente para el cumplimiento de las funciones a mi cargo, para ser aportada a los procesos internos de la entidad de la cual soy funcionario/contratista, preservando la más estricta confidencialidad, aun después de concluida la vigencia de la clave. Me comprometo a no comentar, divulgar, publicar, comercializar y suministrar a terceros dicha información, bajo ninguna circunstancia o justificación, para ventaja personal y/o ventaja o desventaja de terceros. |
| 2.3 | No transferir, ceder o divulgar el usuario y contraseña que me sean asignados y cambiarlas periódicamente, toda vez que soy responsable por todas las acciones que se realicen con los mismos. |
| 2.4 | No dejar mi contraseña escrita en elementos o lugares donde personas no autorizadas puedan descubrirla. |
| 2.5 | No compartir con otros la contraseña que me ha sido asignada sin importar las circunstancias, pues tendré que responsabilizarme por todas las acciones que se hayan realizado con la misma. |
| 2.6 | Adoptar las medidas necesarias que garanticen la seguridad de la información y el derecho de habeas data. |

Conozco, comprendo y acepto todos y cada uno de los compromisos contenidos en el presente documento y soy consciente de que el uso inadecuado del usuario y/o contraseña de acceso al Sistema de información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP 2.0, que me sean asignados, puede dar lugar no sólo a que éstos me sean cancelados, sino también a sanciones contractuales, civiles y/o penales a que haya lugar.

Para constancia firmo el presente documento a los _____ días del mes de _____ de _____

FIRMA:
NOMBRE:
C.C. :
CORREO ELECTRÓNICO:
TELEFONO: