|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO: |  |
| CÓDIGO DEL PROYECTO: |  |
| PATROCINADOR DEL PROYECTO: |  |
| ÁREA USUARIA: |  |
| LÍDER DEL PROYECTO: |  |
| FECHA DE ELABORACIÓN: |  |
| ELABORADO POR: |  |

|  |
| --- |
| DECLARACIÓN DE LA ACEPTACIÓN FORMAL: Definir detalladamente las condiciones que se cumplieron para la aceptación formal del proyecto*.* |
|  |
| OBSERVACIONES ADICIONALES: Especificar otros comentarios u observaciones adicionales. |
|  |
| ACEPTADO POR: Definir la fecha, y la persona responsable de la aceptación del proyecto. |
| NOMBRE DEL CLIENTE, PATROCINADOR U OTRO FUNCIONARIO | FECHA |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| DISTRIBUIDO Y ACEPTADO: Definir la fecha, y los Interesados a quiénes será distribuido la aceptación formal del proyecto. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | FECHA |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |