

FORMATO VALIDACIÓN BAJAS DE ACTIVOS TI

Código:	127-FORGI-BAI09-01
Versión:	1
Vigente desde:	28/08/2020

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA TECNOLOGÍA PROCEDIMIENTO: GESTIONAR LOS ACTIVOS

VALIDACIÓN BAJAS DE ACTIVOS

Fecha:

Dependencia de Origen (Entrega)

Responsable actual: Documento de identidad: Cargo:

Dependencia: Código de Dependencia:

Dependencia de Destino (Recibe)

Responsable: Documento de identidad: Cargo:

Dependencia: Código de Dependencia:

Soporte Técnico

Nombre y Apellido Documento de identidad:

Firma

Información básica del activo

N°	Descripción del activo	No. Inventario (Id Activo/Placa)		No. Serie		IP	
Información del activo							
Fragmento		Entrega		Recibe		Funciona	
Monitor		Si	No	Si	No	Si	No
Teclado		Si	No	Si	No	Si	No
Mouse		Si	No	Si	No	Si	No
Disco Duro	Capacidad GB	Si	No	Si	No	Si	No
Memoria	Capacidad RAM	Si	No	Si	No	Si	No
Procesador		Si	No	Si	No	Si	No
Board		Si	No	Si	No	Si	No
Lector óptico	CD	Si	No	Si	No	Si	No
	DVD	Si	No	Si	No	Si	No
Fuente		Si	No	Si	No	Si	No
Tarjeta de Red		Si	No	Si	No	Si	No
Tarjeta de Video		Si	No	Si	No	Si	No
Tarjeta de Sonido		Si	No	Si	No	Si	No
Años de vida útil		Si	No	Si	No	Si	No
Otros Activos		Si	No	Si	No	Si	No
Descripción de Otros activos							

Observaciones

Observaciones

Total Activos

Criterios por los que se da de baja el activo

Daño eléctrico Mal estado Mal uso Obsolescencia Siniestro

Observaciones

Observaciones

Firmas dependencia origen (Entrega)

Nombre Responsable Actual

Firma

Nombre quien autoriza

Firma

Firmas dependencia destino (Recibe)

Nombre quien recibe

Firma