



INSTRUCTIVO FORMATO SOLICITUD DE ELEMENTOS PARA TRABAJO EN CASA

ITEMS	INSTRUCCIÓN
DEPENDENCIA	Escoger la Dependencia solicitante.
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	Escribir el día, el mes y el año de elaboración de la solicitud.
NOMBRES, APELLIDOS Y CARGO	Indicar los nombres, apellidos y cargo de la secretaria (o) de cada dependencia quien es la persona autorizada para la solicitud de elementos a almacén.
CEDULA	Indicar la cedula de la secretaria (o) de cada dependencia quien es la persona autorizada para la solicitud de elementos a almacén.
CANTIDAD EN NUMERO	Colocar en números aravicos la cantidad de bienes requeridos por la Dependencia.
PLACA	Escribir el número de placa de Inventario del DADEP
SERIAL	Escribir el número de serial del equipo (Aplica especialmente para equipos de tecnología)
NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	Indicar el nombre del elemento debe ser el mismo que aparece en el Inventario del DADEP.
FUNCIONARIO SOLICITANTE	Indicar los nombres, apellidos y cargo de la secretaria de la dependencia o su delegado para la solicitud de elementos de almacén.