



FORMATO SOLICITUD DE ELEMENTOS PARA TRABAJO EN CASA

Código:	127-FORGR-81
Versión:	1
Vigente desde:	10/12/2021

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Dependencia		Fecha	
Nombre completo		No. de cédula	
Cargo			

Los elementos a continuación relacionados son requeridos por el colaborador de la Defensoría del Espacio Público para desarrollar sin contratiempos las actividades y labores encomendadas en casa de acuerdo a la solicitud realizada por el jefe inmediato.

ELEMENTOS SOLICITADOS

Cantidad	PLACA	SERIAL	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO

El colaborador del DADEP se hace responsable del cuidado y buen uso de los elementos entregados. Igualmente hará reporte al Grupo de Recursos Físicos cuando haga devolución del elemento al DADEP.

Las fallas técnicas que se presenten cuando se trate de equipos de tecnología deberán ser reportados a la mesa de ayuda del DADEP.

El responsable del almacén realizará la actualización en el inventario en el aplicativo destinado para tal fin.

FUNCIONARIO SOLICITANTE

FIRMA FUNCIONARIO RESPONSABLE ALMACÉN



INSTRUCTIVO FORMATO SOLICITUD DE ELEMENTOS PARA TRABAJO EN CASA

ITEMS	INSTRUCCIÓN
DEPENDENCIA	Escoger la Dependencia solicitante.
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	Escribir el día, el mes y el año de elaboración de la solicitud.
NOMBRES, APELLIDOS Y CARGO	Indicar los nombres, apellidos y cargo de la secretaria (o) de cada dependencia quien es la persona autorizada para la solicitud de elementos a almacén.
CEDULA	Indicar la cedula de la secretaria (o) de cada dependencia quien es la persona autorizada para la solicitud de elementos a almacén.
CANTIDAD EN NUMERO	Colocar en números aravicos la cantidad de bienes requeridos por la Dependencia.
PLACA	Escribir el número de placa de Inventario del DADEP
SERIAL	Escribir el número de serial del equipo (Aplica especialmente para equipos de tecnología)
NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	Indicar el nombre del elemento debe ser el mismo que aparece en el Inventario del DADEP.
FUNCIONARIO SOLICITANTE	Indicar los nombres, apellidos y cargo de la secretaria de la dependencia o su delegado para la solicitud de elementos de almacén.