



INSTRUCTIVO FORMATO SOLICITUD DE PAGOS ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS BIENES INMUEBLES ADMINISTRADOS POR EL DADEP

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: INSTRUCTIVO DE GESTIÓN FINANCIERA

ÍTEM	INSTRUCCIÓN
FECHA DE LA SOLICITUD	Radicar como Memorando en Orfeo
DE	Registrar el nombre del ordenador del gasto.
PARA	Registrar el nombre del Responsable de Presupuesto.
REFERENCIA	Solicitud Pago
CON CARGO AL REGISTRO PRESUPUESTAL N°	Relacionar el número del CRP correspondiente
NOMBRE BENEFICIARIO	Registrar el tercero que recibe el pago
N ° IDENTIFICACIÓN NIT	Registrar el No de identificación tributaria relacionada con el tercero que recibe el pago
CONCEPTO (PERIODO, MES # DE FACTURA)	Registrar de acuerdo con el caso datos como Periodo , Mes y Numero de factura
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO O RUBRO PRESUPUESTAL	Anotar tanto el código que identifica el proyecto como su respectivo nombre
VALOR DE LA CUENTA A PAGAR	Identifica el valor total de la factura u obligación
RUPI(S)	Consignar el Numero de Registro Único del Patrimonio Inmobiliario
N ° CUENTA CLIENTE	Relacionar el Número de Cuenta Cliente o Cuenta Contrato
CUENTA BANCARIA	Correspondiente a la asignada para efectuar el pago (N/A para Servicios Públicos)
TIPO DE CUENTA	Si es de Ahorros o Corriente (N/A para Servicios Públicos)
ORDENADOR DEL GASTO	Es el que autoriza el respectivo pago



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Departamento Administrativo de la
Defensoría del Espacio Público

**FORMATO SOLICITUD DE PAGOS ADMINISTRACIÓN Y
SERVICIOS PÚBLICOS BIENES INMUEBLES
ADMINISTRADOS POR EL DADEP**

Código	127-FORGR-82
Versión	1
Vigencia Desde	21/02/2022

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS		PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: INSTRUCTIVO DE GESTIÓN FINANCIERA
Fecha	Número	**RAD_S**
F_RAD_S	RAD_S	

MEMORANDO

DE: NOMBRE Y APELLIDOS.
Ordenador Del Gasto

PARA: NOMBRE Y APELLIDOS.
Responsable del presupuesto

REF: Solicitud Pago

De acuerdo con los respectivos soportes que respaldan la correspondiente cuenta, atentamente se solicita el pago conforme con los siguientes datos :

Con cargo al Registro Presupuestal N°		Nombre Beneficiario	
N ° Identificación NIT		Concepto (Periodo, Mes # de factura)	
Código y Nombre del proyecto o rubro presupuestal.		Valor de la cuenta a pagar	\$
RUPI (S)		N ° Cuenta Cliente	
		Cuenta Bancaria	
		Tipo de Cuenta	

NOMBRES Y APELLIDOS
Ordenador del Gasto

Elaboró:
Revisó y Aprobó: